

Tids- og implementeringsplan for nyt medlemssystem – første bud

Fra nuværende tidsplan:

- **Medio august – oktober 2021:** konkret dialog og møder med udbydere – Møder og deltagelse aftales efter behov
- **12.-14. November 2021: HB-møde og midtvejsdebat**
 - Endelig løsningsbeskrivelse og projektplan fremlægges til HBs godkendelse
- **December 2021: eventuelt arbejdsgruppemøde:**
 - Opsamling på HB-møde og eventuelle aftaler om det videre arbejde i gruppen

2022

Januar-april:

- Intern uddannelse af ansatte nøglepersoner
- Opsætning og datamigrering
- Udvikling af yderligere funktionalitet fra leverandørens side
- Test og datavalidering fra forbundskontorets side

Maj-juli:

- Uddannelse af kredsadministratorer m.fl. på online møder.
 - *Eventuelt: Test og indhentning af input fra kredse og input-gruppe m.fl.*
- Opsamling på input i arbejdsgruppen, samt tilpasning og fejlretning

Landslejr 6.-15. juli

- *Eventuelt mulighed for mindre workshops og demoforløb*
- *Måske et par PC'er i lejrinfo, hvor man som almindeligt medlem kan klikke rundt i en demoversion af systemet?*

Efterår:

- Go-live og udfasning af Carla

Herefter:

- Eventuel udrulning af ekstra features

Det hele afhænger af dialog med udbyder mv.

Mangler bl.a.

- Nærmere plan for intern kommunikation og uddannelse
- Hvad skal der ske med Carla? Hvornår?

- Fremtidig model for intern service og support samt intern sparring og erfaringsudveksling skal bl.a. tilrettelægges sammen med udbydere
 - Herunder:
 - Hvordan skal arbejdsdelingen være mellem ansatte og frivillige i hhv. implementeringsfasen og når systemet er gået i luften? (hos spejderne står frivillige for 95% af al support)
 - Hvordan håndteres fejlmeldinger og test af fejlretning?
 - Hvordan håndteres ønsker til ny funktionalitet eller funktioner vi ikke havde råd og tid til i første omgang?
 - Hvem samler op?
 - Hvem træffer beslutning?
 - Hvem betaler og hvordan?
 - Nedsættelse af følgegruppe